



NAV Larvik
Postboks 188
3251 Larvik
Tlf. 55 55 33 33

Dato:	Stempel:
-------	----------

Journ. nr.:	_____
Mottatt av:	_____
Bruker ID:	_____
Saksnr.:	_____

Søknad om økonomisk stønad

Spørsmål om utfylling av skjemaet kan rettes til publikumsmottaket i NAV

Alle felter må fylles ut, evt. med "0". Alt må dokumenteres, unntatt statlige ytelser fra NAV.

Søkers personalia	Etternavn, fornavn, mellomnavn		Fødselsnr. (11 siffer)			
	Adresse	Postnr.	Poststed	Tlf.nr.		
	Folkeregistrert kommune	Bankkontonr.		Nasjonalitet		
Ektefelle	Etternavn, fornavn, mellomnavn		Fødselsnr. (11 siffer)			

Sivilstand	<input type="checkbox"/> Enslig	<input type="checkbox"/> Samboer	<input type="checkbox"/> Gift	<input type="checkbox"/> Gift, men lever atskilt	<input type="checkbox"/> Separert	<input type="checkbox"/> Skilt	<input type="checkbox"/> Enke/enkemann
Barn			Født	Bor hos søker		Delt bosted	
				<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="text"/> %
				<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="text"/> %
				<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="text"/> %
				<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="text"/> %

Bolig	<input type="checkbox"/> Uten fast bopel	<input type="checkbox"/> Leier bolig	<input type="checkbox"/> Eier bolig
	<input type="checkbox"/> Bor med foreldre	<input type="checkbox"/> Kommunal bolig	<input type="checkbox"/> Annet
	<input type="checkbox"/> Deler bolig med annen voksen	Søkt bostøtte?	Innflytting i boligen
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei	

Hva søkes det om	
------------------	--

Begrunnelse for søknaden	
--------------------------	--

Arbeids-situasjon	Egen				Ektefelle							
		1. Fast arbeid	<input type="checkbox"/>	3. Stud/vernepliktig	<input type="checkbox"/>	Full stilling	<input type="checkbox"/>	1. Fast arbeid	<input type="checkbox"/>	3. Stud/vernepliktig	<input type="checkbox"/>	Full stilling
	2. Midlertidig arbeid	<input type="checkbox"/>	4. Ikke arbeidssøker	<input type="checkbox"/>	Deltidsstilling	<input type="checkbox"/>	2. Midlertidig arbeid	<input type="checkbox"/>	4. Ikke arbeidssøker	<input type="checkbox"/>	Deltidsstilling	<input type="checkbox"/>
	3. Arbeidssøker	<input type="checkbox"/>					3. Arbeidssøker	<input type="checkbox"/>				
	Hvis ikke i arbeid, når sluttet?				Hvis ikke i arbeid, når sluttet?							
	Yrke				Yrke							
	Arbeidsgiver				Arbeidsgiver							
Andre ytelser fra NAV	Søkt	Innvilget	Når	Hvilke	Søkt	Innvilget	Når	Hvilke				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

Følgende dokumentasjon må vedlegges:

Boutgifter: Nedbetalingsplan for boliglån, husleiekontrakt, siste kvittering for husleie, siste betalte strømregning, bolig- innboforsikring, kommunale avgifter mm.

Inntekter: Dokumenteres med lønnslipp. Inntekter fra NAV behøver du ikke dokumentere.

Annet: Siste års ligning/ selvangivelse. Evt. annen dokumentasjon som du mener er av betydning for søknaden.

Inntekter / utgifter pr. måned		Søker	Ektefelle	Dokumentasjon levert
Inntekter	Arbeidsinntekt (brutto)	Kr	Kr	
	Statlige ytelser fra NAV (uførepensjon, overgangstønad, AAP m.m.)	Kr	Kr	
	Kvalifiseringsstønad / introduksjonsstønad	Kr	Kr	
	Barnebidrag	Kr	Kr	
	Barnetrygd	Kr	Kr	
	Barnetilsyn	Kr	Kr	
	Husbandens bostøtte	Kr	Kr	
	Andre inntekter / leieinntekter / renteinntekter / privatpensjon etc.	Kr	Kr	
Trekk	Skattetrekk	Kr	Kr	
	Utleggstrekk f.eks. bidragsgjeld, Statens innkrevingsentral etc.	Kr	Kr	
Utgifter	Husleie / fellesutgifter	Kr	Kr	
	Avdrag boliglån	Kr	Kr	
	Renter boliglån	Kr	Kr	
	Strøm / brensel	Kr	Kr	
	Forsikring	Kr	Kr	
	Kommunale. avgifter	Kr	Kr	
	Barnehage / SFO	Kr	Kr	
	Barnebidrag	Kr	Kr	

Har du/ dere formue? Ja Nei Hvis ja, spesifiser _____

Jeg/vi er kjent med at opplysningene i søknaden blir registrert i brukerregisteret.
 Jeg/vi er kjent med at det kan stilles vilkår for å få utbetalt økonomisk sosialhjelp, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 20.
 Undertegnede plikter å varsle snarest dersom mine/våre økonomiske forhold endrer seg (inntekter og/eller utgifter) i den perioden jeg/vi mottar sosialhjelp. Dette gjelder også andre ytelser fra NAV, som for eksempel foreldrepenger og engangsstønad, ved tilbakebetaling av skatt, mottakelse av arv, gevinst og annen formuesøkning. Å gi falske opplysninger eller å unndra opplysninger som er vesentlige for beregning av sosialhjelp, vil kunne føre til politianmeldelse. Penger som er utbetalt som følge av dette, kan også vedtas tilbakebetalt og inndrives ved utpanting, jf. lov om sosiale tjenester i NAV §§23 og 24. Jeg/vi er kjent med at dersom jeg/vi bevisst gir uriktige/ufullstendige opplysninger, kan dette medføre straffeansvar.

Jeg gir NAV Larvik samtykke til å innhente nødvendige opplysninger for å behandle min søknad.

Dette kan dreie seg om:

- Offentlige etater: (Larvik Kommune, NAV, namsmann, skatteetaten, politi, Brønnøysundregister)
- Andre instanser: (banker, forsikringsselskap, andre kredittinstitusjoner)
- Utleier
- Sykehus, lege, psykiatrisk poliklinikk

Uten samtykke kan NAV ikke innhente nødvendige opplysninger for å behandle din søknad, noe som kan medføre at du får avslag på søknaden.

Larvik, den

Søkers underskrift

Ektefelle underskrift